SỞ XÂY DỰNG SƠN LA
TRUNG TÂM GIÁM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG VÀ QUY HOẠCH XÂY DỰNG

Số: 41 /BC-TTGĐCL&QHXD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sơn La, ngày 08 tháng 3 năm 2026

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính quý I và phương hướng nhiệm vụ quý II, III, IV năm 2026

Kính gửi: Sở Xây dựng Sơn La

Căn cứ Quyết định số 783/QĐ-SXD ngày 31 tháng 12 năm 2025 về việc quyết định ban hành Kế hoạch cải cách hành chính Sở Xây dựng Sơn La năm 2026.

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-TTGĐCL&QHXD ngày 05 tháng 01 năm 2026 về việc cải cách hành chính năm 2026 của Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng.

Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng xin báo cáo Sở Xây dựng Sơn La tình hình thực hiện công tác CCHC quý I và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm quý II, III, IV năm 2026 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về các hoạt động chỉ đạo, điều hành

Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng đã tập trung đẩy mạnh công tác CCHC, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Quyết định số 783/QĐ-SXD ngày 31/12/2025 của Sở Xây dựng về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính của Sở Xây dựng năm 2026; số 50/KH-SXD ngày 09/02/2026 của Sở Xây dựng về Kế hoạch nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI) năm 2026; Trên cơ sở kế hoạch CCHC của Sở Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng đã xây dựng kế hoạch CCHC năm 2026 và tổ chức thực hiện.

Tổ chức quán triệt triển khai cho viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc các nội dung với các mục tiêu thực hiện cải cách hành chính một cách đồng bộ trên các lĩnh vực: Cải cách thể chế và thủ tục hành chính; cải cách tài chính công và hiện đại hóa nền hành chính; xây dựng đội ngũ viên chức có phẩm chất, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của ngành; Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin; nâng cao chất lượng tham mưu, giải quyết công việc của Ban đối với các tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp; Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của viên chức, người lao động.

2. Về tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2026

Bám sát các nội dung, nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch CCHC của Sở Xây dựng Sơn La năm 2026 tại Quyết định số 783/QĐ-SXD ngày 31/12/2025. Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng luôn chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan tổ chức triển khai và thực hiện

nghiêm túc các nhiệm vụ theo Kế hoạch của Sở Xây dựng

3. Về công tác thông tin, tuyên truyền CCHC

Thường xuyên tuyên truyền các văn bản của Trung ương, của tỉnh về CCHC đến toàn thể viên chức, người lao động thông qua các hình thức như lồng ghép công tác tuyên truyền CCHC vào trong các cuộc họp giao ban hàng tháng của đơn vị, tuyên truyền qua các bài tin trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Tiếp tục triển khai, thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật thường xuyên, liên tục; triển khai rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực xây dựng và các văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính theo phân giao của Sở Xây dựng. Kết quả 100% viên chức, người lao động trong đơn vị được tuyên truyền phổ biến.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

- Triển khai và thực hiện nghiêm túc công tác cải cách thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng của đơn vị; đảm bảo TTHC được kịp thời công bố, công khai, minh bạch và được niêm yết đầy đủ, khoa học nhằm tạo điều kiện cho các cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện thủ tục hành chính, nâng cao nhận thức của viên chức, người lao động trong việc thực hiện giải quyết và tiếp cận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

- Rà soát các thủ tục thuộc lĩnh vực của đơn vị phối hợp thực hiện, tham mưu đề xuất rút ngắn thời gian giải quyết đảm bảo hiệu quả.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Thực hiện tốt chủ trương của Đảng, quy định của Nhà nước về cải cách tổ chức bộ máy hành chính; rà soát, sửa đổi đề án xác định vị trí việc làm, số người làm việc của Trung tâm đảm bảo về biên chế, sắp xếp cải cách tổ chức bộ máy hành chính theo vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ; nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của đội ngũ viên chức, người lao động.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện tốt công tác quản lý sử dụng viên chức, người lao động theo quy định; đăng ký thi đua năm 2026; đăng ký kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn nghiệp vụ, về lý luận chính trị, an ninh quốc phòng năm 2026; tổ chức ký cam kết và thực hiện Chỉ thị số 25-CT/TU ngày 18/12/2013 gắn với thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh và Chỉ thị số 28-CT/TU của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về công tác phòng, chống ma túy.

- Thực hiện tốt kỷ cương, kỷ luật, nội quy, quy chế làm việc của đơn vị;

100% viên chức, người lao động ký cam kết thực hiện nâng cao trách nhiệm, hiệu quả thời giờ làm việc, tác phong làm việc, chấp hành nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo.

- Thực hiện công khai minh bạch các quy trình quản lý sử dụng và tuyển dụng viên chức theo phân cấp.

- Xây dựng kế hoạch và tăng cường đào tạo, bồi dưỡng viên chức, người lao động; khuyến khích viên chức, người lao động học tập và tự học tập để không ngừng nâng cao năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

5. Cải cách tài chính công

- Triển khai và thực hiện tốt Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Nâng cao chất lượng công tác quản lý, chấp hành đúng quy trình công tác xây dựng dự toán, thu, chi hàng năm; công tác công khai dự toán, quyết toán theo quy định; đẩy mạnh công tác lập, trình duyệt quyết toán dự án hoàn thành; tăng cường công tác kiểm tra, rà soát quyết toán dự án hoàn thành đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Báo cáo kết quả tổ chức, triển khai thực hiện với Sở Xây dựng đầy đủ, đúng quy định. Công khai minh bạch dự toán - thu chi 3 tháng đầu năm 2026 đảm bảo đầy đủ, đúng quy định.

- Thực hiện tốt chương trình hành động tiết kiệm chống lãng phí, nhằm xây dựng ý thức tự giác thực hiện tiết kiệm trong việc sử dụng tài sản công của đơn vị đến từng viên chức, người lao động; Thực hiện báo cáo kê khai minh bạch, tài sản, thu nhập đảm bảo theo quy định.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Sử dụng phần mềm VNPT-ioffice, 100% hồ sơ công việc được xử lý, duyệt trên phần mềm; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động, quản lý và điều hành của đơn vị; thực hiện tốt các giải pháp, nâng cao chỉ số CCHC của Trung tâm để góp phần nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI), nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) theo kế hoạch của Trung tâm đã ban hành.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực

Công tác tổ chức triển khai và thực hiện các nội dung của Chương trình tổng thể cải CCHC giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh CCHC tỉnh Sơn La giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch CCHC tỉnh Sơn La giai đoạn 2021- 2030; giai đoạn 2021-2025 và Kế hoạch CCHC tỉnh Sơn La năm 2025; Kế hoạch CCHC của Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng năm 2025 cơ bản được thực hiện tốt. 100% viên chức, người lao động đã nhận thức và nắm rõ các nội dung về công tác CCHC. Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính; thể chế, cơ chế, chính sách cơ bản

đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước của đơn vị. Tác phong, lề lối làm việc, ý thức trách nhiệm của đội ngũ viên chức, người lao động có chuyển biến. Công tác cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tài chính công, cải cách tổ chức bộ máy; cải cách công vụ; xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính quyền số nhìn chung đều được triển khai và thực hiện có chất lượng, hiệu quả. Quy trình thực hiện thủ tục hành chính công khai, minh bạch, nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính. Thường xuyên nghiên cứu, rà soát, cập nhật các văn bản liên quan đến việc thực hiện công tác cải cách hành chính để chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện công tác CCHC đạt chất lượng, hiệu quả, góp phần thực hiện tốt mục tiêu của Sở, của tỉnh đã đề ra.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân: Không

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ được xác định tại Kế hoạch CCHC năm 2026 của Trung tâm theo đúng tiến độ và đạt hiệu quả.

2. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo về tình hình thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính theo thời gian quy định.

3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý của đơn vị.

4. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Luật Viên chức và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức góp phần chuẩn hóa cơ cấu viên chức theo tiêu chuẩn chức danh. Sắp xếp biên chế, luân chuyển, điều động, bổ nhiệm, bổ sung viên chức, người lao động cho các phòng chuyên môn đảm bảo theo vị trí việc làm để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

5. Tăng cường, đẩy mạnh thực hiện tốt các nội dung về công tác cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính quyền số đảm bảo có chất lượng, hiệu quả.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính quý I và phương hướng nhiệm vụ quý II, III, IV năm 2026. Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng trân trọng báo cáo Sở Xây dựng./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- BGĐ Trung tâm;
- Lưu VT, HCTH (Yến 3b).

GIÁM ĐỐC

SỞ XÂY DỰNG TỈNH SƠN LA
TRUNG TÂM GIÁM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG VÀ QUY HOẠCH XÂY DỰNG

Nguyễn Trung Kiên