SỞ XÂY DỰNG SƠN LA
TRUNG TÂM GIÁM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG VÀ QUY HOẠCH XÂY DỰNG

Số: 01/KH-TTGĐCL&QHXD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sơn La, ngày 05 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2026
của Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng

Thực hiện Quyết định số 783/QĐ-SXD ngày 31/12/2025 về việc quyết định ban hành Kế hoạch cải cách hành chính Sở Xây dựng Sơn La năm 2026, Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng xây dựng Kế hoạch Cải cách hành chính (CCHC) năm 2026, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các nội dung Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ, phấn đấu hoàn thành các nhiệm vụ đề ra đến năm 2026 nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, các hoạt động của các cơ quan nhà nước đồng bộ, thông suốt, minh bạch, nhanh chóng và hiệu quả nhằm xây dựng hệ thống cơ quan hành chính nhà nước thông suốt, trong sạch, vững mạnh, hiện đại.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong Chuyển đổi số, trong hoạt động công vụ ở các cơ quan, đơn vị, địa phương và chính quyền cấp xã. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao ý thức, trách nhiệm phục vụ người dân, tổ chức của đội ngũ viên chức, người lao động và kết quả đánh giá tình hình giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) năm 2026 của tỉnh, của Sở, của Trung tâm.

2. Yêu cầu

- Bám sát các nội dung Kế hoạch CCHC ban hành theo Quyết định số 783/QĐ-SXD 31/12/2025 về việc Quyết định ban hành Kế hoạch cải cách hành chính Sở Xây dựng Sơn La năm 2025, trong đó xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tăng cường chỉ đạo, phối hợp giữa các phòng chuyên môn trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2026 bảo đảm chất lượng, hiệu quả. Đổi mới công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC. Chủ động nghiên cứu, sáng tạo, áp dụng những giải pháp mới để đẩy mạnh CCHC.

- Cụ thể hóa từng nội dung, nhiệm vụ, phân công trách nhiệm thực hiện, thời gian, tiến độ và các nguồn lực, điều kiện bảo đảm thực hiện nhiệm vụ cụ thể, chi tiết.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Tiếp tục triển khai đồng bộ các nội dung cải cách hành chính; Quán triệt thực hiện nghiêm túc nghị quyết của Đảng, các kết luận, chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; tăng cường giám sát, kiểm tra tình hình thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành, công tác thông tin tuyên truyền cải cách hành chính. Phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch năm 2026 của Sở. 100% viên chức, người lao động trong đơn vị được quán triệt và triển khai thực hiện đầy đủ, toàn diện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên về công tác Cải cách hành chính.

- Triển khai thực hiện Kế hoạch nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI) năm 2026 của Sở Xây dựng.

2. Cải cách thể chế

- Nâng cao chất lượng tham mưu xây dựng, ban hành văn bản thuộc lĩnh vực quản lý của Trung tâm năm 2026 đảm bảo hiệu quả.

- Thường xuyên rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo quy định để kịp thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành.

3. Cải cách thủ tục hành chính (CCTTHC)

- Triển khai và thực hiện nghiêm túc công tác CCTTHC thuộc phạm vi, chức năng của đơn vị; đảm bảo CCHC được kịp thời công bố, công khai, minh bạch và được niêm yết đầy đủ, khoa học nhằm tạo điều kiện cho các cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện thủ tục hành chính, nâng cao nhận thức của viên chức, người lao động trong việc thực hiện giải quyết và tiếp cận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

- Rà soát các thủ tục thuộc lĩnh vực của đơn vị phối hợp thực hiện, tham mưu đề xuất rút ngắn thời gian giải quyết đảm bảo hiệu quả.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

- Thực hiện tốt chủ trương của Đảng, quy định của Nhà nước về cải cách tổ chức bộ máy hành chính; rà soát, sửa đổi đề án xác định vị trí việc làm, số người làm việc của Trung tâm đảm bảo về biên chế, sắp xếp cải cách tổ chức bộ máy hành chính theo vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công vụ; nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của đội ngũ viên chức, người lao động.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Bố trí viên chức, người lao động theo vị trí việc làm đã được phê duyệt, thực hiện tuyển dụng viên chức đảm bảo theo đúng quy định về phân cấp quản lý.

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, phân loại viên chức, người lao động nâng cao chất lượng, tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong và ý thức phục vụ của đội ngũ viên chức, người lao động trong thực hiện nhiệm vụ.

- Xây dựng kế hoạch và tăng cường đào tạo, bồi dưỡng viên chức, người lao động; khuyến khích viên chức, người lao động học tập và tự học tập để không ngừng nâng cao năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện đúng các chế độ, chính sách đối với đội ngũ viên chức, người lao động và các quy định về chế độ tiền lương mới, quy định về cơ chế quản lý tiền lương và thu nhập.

6. Cải cách tài chính công

- Ban hành và tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026.

- Thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế; chế độ tự chủ đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định. Thực hiện tốt Nghị định 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ. Sử dụng có hiệu quả, tiết kiệm các nguồn lực tài chính, tăng cường công tác quản lý chi tiêu ngân sách. Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác xây dựng dự toán thu, chi ngân sách nhà nước, công tác quyết toán ngân sách nhà nước năm 2026, công khai dự toán và quyết toán theo đúng quy định.

- Thực hiện tiết kiệm, hiệu quả các khoản chi tài chính.

7. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính quyền số

- Duy trì và sử dụng chữ ký số chuyên dùng trong thực hiện nhiệm vụ; sử dụng, tích hợp chữ ký số chuyên dùng vào phần mềm quản lý văn bản và điều hành; Thực hiện tốt phần mềm quản lý điều hành văn bản hồ sơ công việc tại Trung tâm.

- Tiếp nhận và sử dụng Hệ thống ứng dụng Kế toán - ngân sách tập trung, hệ thống thông tin quản lý viên chức, người lao động theo hướng dẫn của các cấp.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong triển khai các cơ sở dữ liệu quốc gia về Dân cư, Đất đai, Môi trường và đa dạng sinh học, Hộ tịch điện tử, Y tế, an sinh xã hội...

III.NHIỆM VỤ CỤ THỂ CÔNG TÁC CCHC NĂM 2026

- Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công (PAPI) năm 2026.

- Ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026.

- Ban hành Kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026.

- Công khai dự toán năm 2026, quyết toán ngân sách năm 2025.

IV. CÁC GIẢI PHÁP TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn: Trưởng các phòng tổ chức triển khai đến toàn thể viên chức, người lao động trong phòng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch Cải cách hành chính năm 2026 đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

2. Phòng Hành chính tổng hợp

- Tham mưu cho Giám đốc Trung tâm trong công tác xây dựng các kế hoạch thực hiện và đề xuất các giải pháp tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả nội dung công tác CCHC đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế thực hiện nhiệm vụ tại đơn vị.

- Triển khai các nội dung công tác cải cách hành chính năm 2026 của Sở đảm bảo đầy đủ, kịp thời.

- Xây dựng báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính định kỳ hoặc đột xuất khi có yêu cầu của Sở Xây dựng theo quy định. Thời gian gửi báo cáo: Báo cáo quý gửi trước ngày **10/3; 10/6; 10/9** và báo cáo năm gửi trước ngày **10/12/2026.**

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng, đề nghị các phòng nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở Xây dựng (B/c);
- Ban giám đốc Trung tâm;
- Các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, HCTH (03b).

GIÁM ĐỐC

SỞ XÂY DỰNG TỈNH LÀO CAI
TRUNG TÂM GIÁM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG VÀ QUY HOẠCH XÂY DỰNG

Nguyễn Trung Kiên